

## Протокол

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ  
№ 62 имени Е.И.Игнатенко с. Новый Егорлык  
№ 1 от 30.08.2022 г.

### Присутствовали:

1. Самандарова С. Н. – директор МБОУ СОШ №62 имени Е.И.Игнатенко с.Новый Егорлык, председатель ШВР
2. Лотник И. С.- зам директора по УВР
3. Подгорная А. А.–зам. директора по ВР
4. Игнатовсян М. С.–советник директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
5. Косарева С. С.- уполномоченный по правам ребенка
6. Сыркина Н. В. –учитель начальных классов
7. Кукота С. В. –зав. библиотекой
8. Ерошенко М. А. – учитель физической культуры
9. Дрей А.В. – педагог-психолог

### Повестка заседания:

1. Определение приоритетного направления воспитательной работы в 2022-2023 учебном году.
2. Алгоритм взаимодействия членов ШВР администрации, педагогов физической культуры в решении профилактических задач.
3. Утверждение плана работы ШВР на 2022-2023 учебный год.
4. Анализ социального паспорта школы.
5. О реализации плана по профилактике суицидального поведения и формирования жизнестойкости.

**По первому вопросу слушали** директора, Самандарову С. Н., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

**Решили:** утвердить план Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

**По второму вопросу слушали** зам. директора по ВР, Подгорную А. А, которая представила алгоритм взаимодействия членов ШВР, администрации, педагогов физической культуры в решении профилактических задач

**Решили:** профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

**По третьему вопросу слушали** зам. директора по ВР, Подгорную А.А, которая выступила с предложением утвердить план работы ШВР на год. Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2022/2023 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;

- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 6) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

**Решили:** утвердить план работы на сентябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**По четвертому вопросу слушали** Игнатовсян М. С. – Руководителя МО кл. руководителей которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

**Решили:** Игнатовсян М. С. распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Игнатовсян М. С. руководителю МО классных руководителей проконтролировать своевременную сдачу информации зам.директора по ВР.

**По пятому вопросу слушали** зам. директора по ВР, Подгорную А. А., которая, рассказала о реализации плана по профилактике суицидального поведения и формирования жизнестойкости.

О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями.

**Решили:**

Провести информационные классные часы, по классам с привлечением медицинских работников. Ответственные классные руководители.

Директор МБОУ СОШ №62 имени Е.И.Игнатенко  
с.Новый Егорлык



Самандарова С. Н.